



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURÍN

CAPITAL ARQUEOLÓGICA DE LIMA

## SECRETARIA GENERAL

### Servicio Exclusivo:

### AUTENTICACIÓN DE DOCUMENTOS

#### Requisitos:

- \* Presentar solicitud firmada por el solicitante.
- \* En el caso de representacion, presentar poder general formalizado mediante designacion de persona cierta en el escrito o mediante carta poder simple con firma del administrador.
- \* Presentar copia del documento a autenticar
- \* Exhibir el documento original objeto de autenticacion
- \* Exhibir el documento de identidad del solicitante o representante de ser el caso.

#### TARIFA:

	HORARIO	COSTO
* Lunes a Viernes	De 08:00 a.m. A 04:45 p.m.	<b>GRATUITO</b>