



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURÍN

CAPITAL ARQUEOLÓGICA DE LIMA

SECRETARIA GENERAL

✓ ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE POSEA O PRODUZCA LA MUNICIPALIDAD

Requisitos:

- * Presentar solicitud dirigida al responsable de brindar la información, consignando lo siguiente:
 - Nombres y apellidos o denominación o razón social, número de documento de identidad o número de RUC, domicilio del recurrente y del representante, según corresponda.
 - Número de teléfono y/o correo electrónico; de ser el caso.
 - Expresión concreta y precisa del pedido de información.
 - Fechas aproximadas en que la información se ha producido y obtenido.
 - Medio en que se requiere la información (copia simple, diskette, CD, etc.)

- * Pago del derecho de trámite.
 - a) Por copia (unidad) 0,00%
 - b) Por CD (unidad) 0,02%

TARIFA:

	HORARIO	COSTO
* Lunes a Viernes		0,00%
De 08:00 a.m. A 04:45 p.m.		0,02%
		de la UIT Vigente